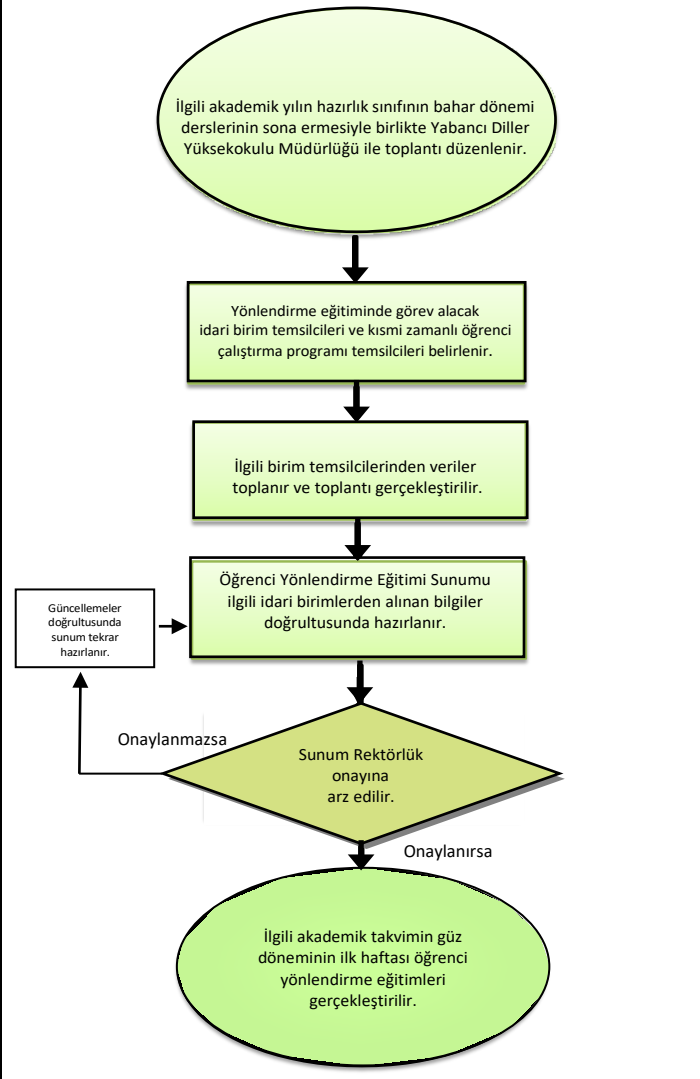
	T.C. YAŞAR ÜNİVERSİTESİ MERKEZİ ÖĞRENCİ ETKİNLİKLERİ BİRİMİ		Eylem Planı No:			
			İlk Yayın Tarihi:	17.04.2019		
			Revizyon Tarihi:			
			Revizyon No:			
Tanımlar	I-	Öğrenci Etkinlikleri				
	I.1.	Yönlendirme Eğitimi				
	I.1.1.	Öğrenci Yönlendirme Eğitimi				
Yapılan işin süresi	4 (Dört) Ay					
Sorumlular	İş Akışı		Mevzuat/Açıklamalar			
Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi & Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü & İlgili Fakülte ve Meslek Yüksekokullarından bilgi alınmak üzere	 <pre> graph TD A([İlgili akademik yılın hazırlık sınıfının bahar dönemi derslerinin sona ermesiyle birlikte Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü ile toplantı düzenlenir.]) --> B[Yönlendirme eğitiminde görev alacak idari birim temsilcileri ve kısmi zamanlı öğrenci çalışma programı temsilcileri belirlenir.] B --> C[İlgili birim temsilcilerinden veriler toplanır ve toplantı gerçekleştirilir.] C --> D[Öğrenci Yönlendirme Eğitimi Sunumu ilgili idari birimlerden alınan bilgiler doğrultusunda hazırlanır.] D --> E{Sunum Rektörlük onayına arz edilir.} E -- Onaylanmazsa --> F[Güncellemeler doğrultusunda sunum tekrar hazırlanır.] F --> D E -- Onaylırsa --> G([İlgili akademik takvimin güz döneminin ilk haftası öğrenci yönlendirme eğitimleri gerçekleştirilir.]) </pre>		1-Yaşar Üniversitesi Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi Görev, Usul ve Esasları Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü ve Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi tahmini öğrenci sayısı ve buna bağlı olarak yönlendirme eğitiminin kaç oturumda düzenleneceğini, eğitim tarihlerini ve mekânını belirlemek amacıyla toplanır. İlgili idari birim müdürlüğü ile iletişime geçilerek temsilcinin belirlenmesi sağlanır. <i>(Temsilcinin Yaşar Üniversitesi mezunu olması tercih edilir.)</i> . Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı temsilcileri Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi tarafından belirlenir. Temsilciler belli olduktan sonra veriler toplanır. Veriler düzenlenerek Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi tarafından hazırlanır ve öğrenci yönlendirme eğitimi duyurusu için Medya Merkezi Müdürlüğü ile iletişime geçilerek tanıtım videosu hazırlanması talep edilir. Öğrenci yönlendirme eğitimi sunumunun ve tanıtım videosunun Rektörlük makamı tarafından onaylanmasının ardından İngilizce Yeterlik Sınavını (FLAT) başarı ile geçen öğrenci bilgileri Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğünden talep edilir. İlgili öğrencilerin derslerinden izinli sayılmaları hususu için Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi tarafından EBYS aracılığı ile resmi yazı Rektörlük makamına arz edilir. Öğrenci yönlendirme eğitimi gerçekleşeceği ilgili tarihlerden 1 (bir) hafta öncesinde üniversitemizin resmi erişim sayfasında ve sosyal medya hesaplarında duyurulur.			
Merkezi Öğrenci Etk. Birimi, SKS Md.lüğü, Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Md.lüğü, Öğrenci İşleri Md.lüğü, Uluslararası İlişkiler ve Prog. Ofisi Md.lüğü, Kariyer ve Mezunlar Merkezi, Kütüphane ve Bilgi Merkezi, Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programında görev alan öğrenciler						
Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi						
Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi, Medya Merkezi Müdürlüğü						
Rektör, Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birim Koordinatörü & Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Program Sorumlusu						
Merkezi Öğrenci Etk. Birimi, Medya Merkezi Md.lüğü, SKS Md.lüğü, Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Md.lüğü, Öğrenci İşleri Md.lüğü, Uluslararası İlişkiler ve Prog. Ofisi Md.lüğü, Kariyer ve Mezunlar Merkezi, Kütüphane ve Bilgi Merkezi, Kısmi Zamanlı görev alan öğrenciler						
Sorumlu Personel	ASİL		YEDEK			
	Araş.Gör. Saadet ESKİİZMİRLİLER		Esra DURKAL			
	Ecem KARAGÖZOĞLU		Seçil BİLKAY			

Hazırlayan

.....
..... (UNVAN)

Onaylayan

Dr. Öğr. Üyesi Refet POLAT
Merkezi Planlama Koordinatörü