



T.C.
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ
MERKEZİ ÖĞRENCİ ETKİNLİKLERİ BİRİMİ

Eylem Planı No:
İlk Yayın Tarihi: 05.07.2018
Revizyon Tarihi:
Revizyon No:

Tanımlar

- I- Öğrenci Etkinlikleri
I.1. Kısmi Zamanlı Öğrenci İşlemleri
I.1.2. İşe Alım Sonrası İşlemler

Yapılan işin süresi Güz-Bahar Dönemi (28 Hafta) , Yaz Dönemi (8 Hafta)

Sorumlular

İş Akışı

Mevzuat/Açıklamalar

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Sorumlusu

Hukuk ve Öğrenci İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı

Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi

Hukuk ve Öğrenci İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı

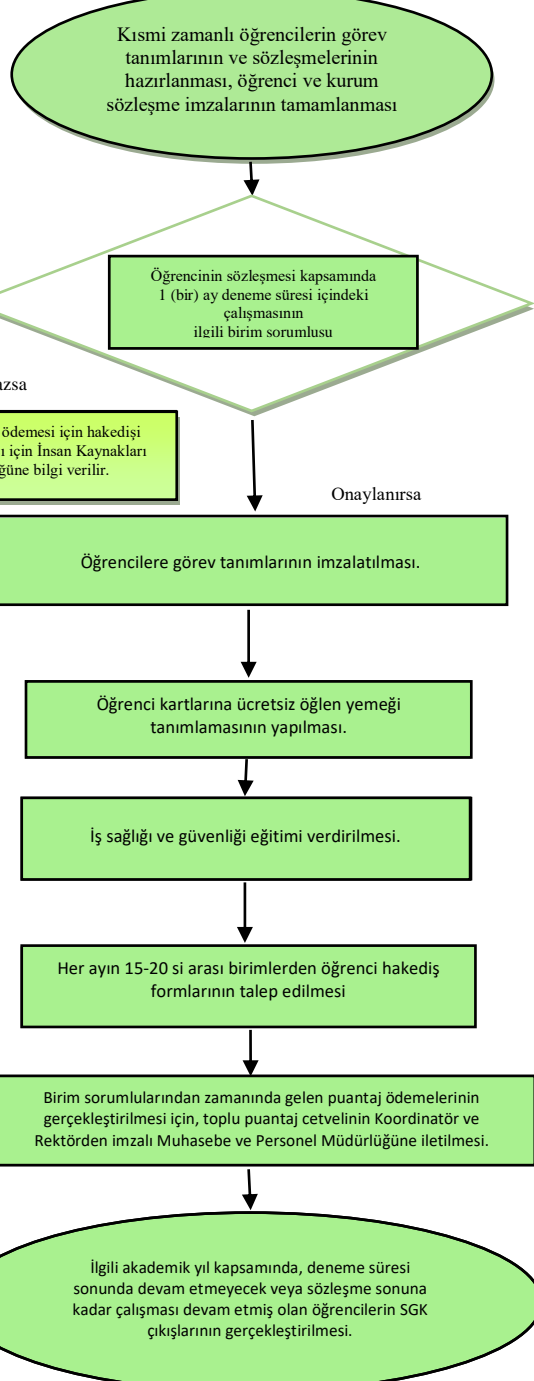
Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi

İş sağlığı ve güvenliği uzmanı

Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi

Muhasebe ve Personel Müdürlüğü

Sorumlu Personel



1-Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar

2-Yasar Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları

Üniversitemiz birimlerinde kısmi zamanlı çalışmaya başlayan öğrencilere kısmi süreli sözleşme imzalatılır. Görev yapacakları birimlerdeki görev tanımları verilir. Öğrenci kartlarına yemek tanımlamaları yapılır.

İş sağlığı ve güvenliği uzmanı, iş güvenliği eğitimi verir.

Her ayın 15-20 si arası, ilgili birim sorumlularından, öğrencinin ilgili aydaki çalışma puantajı alınır ve toplu bir şekilde tüm onay ve imza aşamaları tam olarak ödemelerin gerçekleştirilmesi için Muhasebe ve Personel Müdürlüğüne iletilir.

Her ay sonu öğrenciye ödemesi gerçekleştirilir.

İlgili akademik yıl kapsamında, sözleşme sonu tüm puantaj ödemelerinin gerçekleştirilip, SGK çıkışlarının yapılması.

ASIL

Araş. Gör. Saadet ESKİİZMİRLİLER

Ecem KARAGÖZOĞLU

YEDEK

Esra DURKAL

Seçil BİLKAY

Hazırlayan

.....
..... (UNVAN)

Onaylayan
Dr.Öğr. Üyesi Refet POLAT
Merkezi Planlama Koordinatörü